

MATRZ DE INDICADORES 2018  
DEL PROGRAMA E010 “FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE RECURSOS  
HUMANOS ESPECIALIZADOS PARA LA SALUD”

Área: Capacitación

FICHA TÉCNICA AGOSTO 17 2017 FINAL NUEVO

Porcentaje de eventos de capacitación realizados satisfactoriamente						
1. Datos de relación del indicador						
Programa presupuestario	E010		Identificador del programa	E010		
Unidad responsable del programa presupuestario Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad						
Clasificación del programa presupuestario			Prestación de Servicios Públicos			
Cobertura Profesionales de la salud que realizan actividades de formación, desarrollo profesional continuo y capacitación.						
Prioridades						
Objetivo: (Fin, Propósito, Componente o Actividad): Componente: Eventos de capacitación otorgados a los servidores públicos.						
2. Datos de identificación del indicador						
Nombre del indicador:			Identificador del indicador		1	
Porcentaje de eventos de capacitación realizados satisfactoriamente			No. de indicador: 3 Capacitación			
Dimensión a medir:			Definición:			
Calidad			Expresa la satisfacción percibida de los servidores públicos por la realización de los eventos de capacitación contratados en el Programa Anual de Capacitación financiadas por el programa presupuestario E010			
Método de cálculo:			Unidad de medida:			
(Número de eventos de capacitación realizados satisfactoriamente / Número total de eventos de capacitación realizados en el periodo de evaluación) x 100			Porcentaje			
Desagregación geográfica: Nacional			Frecuencia de medición: Trimestral			
3. Características del indicador						
Claridad	Relevancia	Economía		Monitoreables	Adecuado	Aporte Marginal
1	1	1		1	1	NA
Justificación de las características:						
Claridad: El indicador es preciso e inequívoco						
Relevancia: Expresa la calidad percibida de los servidores públicos en la realización de las actividades de capacitación de acuerdo a la planeación estratégica y operativa institucional						
Economía: Los datos base del indicador están disponibles en los sistemas institucionales						
Monitoreable: El indicador puede ser verificado en los sistemas de información institucionales						
Adecuado: El indicador es adecuado, permite valorar la contribución del programa						
Aporte Marginal: Evalúa de manera indirecta la pertinencia de las Acciones de Capacitación realizadas en el periodo.						
Serie de información disponible: 2018						
Responsable del indicador: Dirección General de Recursos Humanos de la Secretaría de Salud, DGCEs, Órganos Desconcentrados por Función y entidades ejecutoras del Programa						

4. Determinación de metas					
Línea base, valor y fecha (año y período)			Meta y período de cumplimiento		
Valor	Año	Período	Valor		
0.0	2018	Mzo-Jun-Sep-Dic	Período de cumplimiento	Mzo-Jun-Sep-Dic	
Comportamiento del indicador hacia la meta			Parámetros de semaforización		
Ascendente			Verde	Amarillo	Rojo
Factibilidad		Razonable	95 % <= X <= 105%	90 % <= X < 95% ó 105% < X <= 110%	X < 90% ó X > 110%
5. Características de las variables (metadatos)					
Variables					
Nombre			Descripción de la variable		
V1 Número de eventos de capacitación realizados satisfactoriamente			Número de eventos de capacitación realizados en el periodo cuya calificación de percepción de satisfacción por la capacitación recibida por los servidores públicos fue aprobatoria (igual o mayor a 75 puntos) sustentada en la encuesta de satisfacción realizada al término de la capacitación		
V2 Número total de eventos de capacitación realizados en el periodo de evaluación			Número total de eventos de capacitación realizados en el periodo de evaluación		
Fuentes(medios de verificación):			Unidad de medida		
Dirección de Enseñanza e Investigación Subdirección de Enseñanza Subdirección de Recursos Humanos			Evento de capacitación		
Dirección de Enseñanza e Investigación Subdirección de Enseñanza Subdirección de Recursos Humanos			Evento de capacitación		
Desagregación geográfica Nacional (Cobertura del programa)			Frecuencia Trimestral		
Método de recopilación de datos Explotación de registro administrativo			Fecha de disponibilidad de información Marzo 2019 (Definitivo)		
6. Referencias adicionales					
Referencia internacional		Serie estadística			
Gráfica del comportamiento del indicador					
Comentarios técnicos					
<p>Los Eventos de Capacitación se refieren a cursos (presenciales y en línea), talleres, conferencias, foros o videoconferencias, entre otros medios didácticos; éstos pueden desarrollarse en periodos diferentes cuando atiendan a un temario integral.</p> <p>La evaluación de la satisfacción de los servidores públicos a los que se les otorgó capacitación se deberá realizar a través del mecanismo tipo encuesta en el que se valoren entre otros aspectos, la oportuna realización, aplicabilidad en el desempeño de su labor, calidad de contenidos y cumplimiento de objetivos; esta encuesta debe cumplir con criterios estadísticos que le otorguen validez al resultado cuando no sea posible aplicarla al total de participantes en la capacitación. La aplicación de la encuesta así como la calificación de la misma será responsabilidad de cada unidad integrante del programa presupuestario E010 y deberá conservar las evidencias al menos en formato digitalizado de acuerdo a la normatividad aplicable en el resguardo de archivos.</p> <p>Los Eventos de Capacitación que se conceptualizan en los diferentes indicadores del programa E010 en su vertiente</p>					

de capacitación contemplan los siguientes elementos indispensables:

- Estar incluidos en el Programa Anual de Capacitación, que fomenta que la capacitación tome como eje central el adecuado desempeño en el puesto del servidor público
- Contar con una convocatoria de la capacitación, la convocatoria deberá expresar el objetivo y temario a desarrollar, mismo que se deberá seguir hasta concluir el Evento *de Capacitación* por el capacitador.
- Mecanismo de evaluación:
  - 1) Para los cursos y talleres, la evaluación de la adquisición de los conocimientos de la capacitación recibida deberá tener una calificación igual o mayor a 70 puntos en una escala de 100 puntos, además de una asistencia no menor al 80 por ciento del evento;
  - 2) Para el caso de conferencias, foros o videoconferencias se deberá contar con la acreditación de las horas de asistencia al evento.
- Expedición de constancia de acreditación formalizada (*logo institucional, nombre del evento, periodo de realización, aval de autoridad que respalda la capacitación*) por cada receptor de la capacitación
- Aplicación de encuesta de satisfacción respecto a la capacitación recibida, esta encuesta de satisfacción deberá contar con el aval del Comité de Capacitación Institucional, en los casos que sea posible.

Los ejecutores del programa deberán conservar los registros académicos y de comprobación de la contratación de la capacitación en los términos de la Ley Federal de Archivos.

En la Secretaría de Salud la consolidación de las acciones y eventos de capacitación que se realicen se llevará a cabo por parte de la Dirección General de Calidad y Educación en Salud para el apartado de capacitación técnico-médica. La Dirección General de Recursos Humanos realizará acciones similares a las descritas anteriormente para la capacitación administrativa-gerencial de acuerdo al contenido temático de cada Evento.