

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS - 2024

<b>Nombre del Sujeto Obligado:</b>	Hospital General "Doctor Manuel Gea González"
<b>Objetivo del Programa de Capacitación:</b>	El Programa de Capacitación 2024 del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", tiene como objetivo mejorar cualitativamente las respuestas a las solicitudes de información y de acceso a datos personales, que brindan las áreas administrativas y médicas de esta Entidad, y en consecuencia contribuir a la disminución de recursos de revisión interpuestos contra este sujeto obligado, y en su caso, los fallos revocatorios a esos recursos de revisión.  De igual forma el programa tiene como objetivo que este sujeto obligado cumpla de manera clara, precisa y adecuada, con las obligaciones de transparencia que por ley tiene encomendadas, así como con la carga de información al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT).  Asimismo, se busca fomentar en todas y cada una de las áreas de este Nosocomio, la cultura de la transparencia, el acceso a la información pública, la protección de los datos personales en posesión de este sujeto obligado y la debida organización, conservación, disponibilidad, integridad y localización expedita de los documentos de archivo de este Nosocomio.

<b>Sector:</b>	Salud
<b>Fecha de Elaboración:</b>	15/05/2024

TOTAL DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO		SUBTOTAL
(Secretarías), Subsecretarías), Directores), Generales, o jefes del I, 2do y 3er nivel de mando)	Mandos Superiores	1
(Directores) de Área, Subdirectores) de Área, Jefes) de Departamento, Entes)	Mandos Medios	120
(Analistas, Personal Técnico, Personal Operativo, o puestos similares)	Técnicos Operativos	2214
TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO (suma total de personas servidoras públicas / integrantes del Sujeto Obligado)		2335

UNIVERSO A CAPACITAR EN 2024		SUBTOTAL
(Secretarías), Subsecretarías), Directores), Generales, o jefes del I, 2do y 3er nivel de mando)	Mandos Superiores	0
(Directores) de Área, Subdirectores), Jefes), de Departamento, Entes)	Mandos Medios	129
(Analistas, Personal Técnico, Personal Operativo, o puestos similares)	Técnicos Operativos	11
Total		139

Capacitación	Nombre de la Acción de Capacitación	Personas Servidoras Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programados a Capacitar en 2024 (Anotar el total de personas a capacitar en cada acción de acción de capacitación y modalidad)												TOTALES						
		COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS			TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EN LÍNEA (CEVINA)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS
		PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EN LÍNEA (CEVINA)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS			
Reforma Constitucional en Materia de Transparencia		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND	ND	ND		ND				
Introducción a la LGTAIP		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND	ND	ND		ND				

8

Introducción a la LFTAIIP		ND	1	3	ND				ND					ND	40		ND		ND	3	ND	41	44
Introducción a la LGPD/PSO		ND	1	3	ND				ND					ND	35		ND		ND	3	ND	36	39
Ética Pública	2	ND			ND				ND					ND					ND	2	ND		2
Sensibilización para la Transparencia y la Rendición de Cuentas	ND	ND			ND				ND					ND					ND	ND	ND		
Introducción a la Administración Pública Mexicana	ND	ND			ND				ND					ND					ND	ND	ND		
Taller de Formación de Personas Instructoras (FORI)		ND	ND		ND				ND					ND					ND		ND	ND	

Handwritten marks and numbers at the bottom of the page, including a large '3' and '1'.

Personas Servidoras Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programados a Capacitar en 2024 (Anotar el total de personas a capacitar en cada modalidad)															TOTALES				
Nombre de la Acción de Capacitación	COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS			TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EN LÍNEA (CEVINA)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES
	PRESENCIAL / DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS				
Clasificación de la Información y Prueba de Daño / Clasificación de la Información		ND	3		ND			ND					ND			3	ND		3
Fundamentos del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales		ND		1	ND			ND					ND			1	ND		1
Elaboración del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales		ND		1	ND			ND					ND			1	ND		1
Aviso de Privacidad - Sector Público		ND			ND			ND					ND				ND		
Tratamiento de Datos Biométricos y Manejo de Incidentes de Seguridad de Datos Personales	ND	ND		ND	ND			ND					ND			ND	ND		
Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales Sector Público		ND			ND			ND					ND				ND		
Temas Especializados en AIP y PDP		ND			ND			ND					ND				ND		
Auditorías Voluntarias en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público		ND		1	ND			ND					ND			1	ND		1
Esquemas de Mejores Prácticas en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público		ND		1	ND			ND					ND			1	ND		1
Obligaciones de Transparencia y Carga de Información en el SPOT / Guía Instructiva para el Uso del SIPOT		ND		1	ND			ND					ND			1	ND		1
Gobierno Abierto		ND			ND			ND					ND				ND		
Transparencia Proactiva		ND			ND			ND					ND				ND		
Datos Abiertos		ND			ND			ND					ND				ND		
Obligaciones de Transparencia en Materia de Archivos y Gestión Documental		ND		1	ND			ND					ND			1	ND		1

Nombre de la Acción de Capacitación		Personas servidoras públicas o integrantes del sujeto obligado programados a capacitar en 2024 (Agrupar el total de personas a capacitar en cada modalidad)																																
		COMITÉ DE TRANSPARENCIA						UNIDAD DE TRANSPARENCIA						MANDOS SUPERIORES						MANDOS MEDIOS						TÉCNICOS-OPERATIVOS						TOTALES		
		PRESENCIAL/ A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL/ A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL/ A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL/ A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL/ A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL/ A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	TOTAL PROGRAMADOS EM LINEA (CEVINA)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES												
Políticas de Acceso a la Información		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND	ND	ND														
Interpretación y Argumentación Jurídica		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND	ND	ND														
Metodología para la Valoración y Disposición Documental: aspectos teóricos e instrumentales		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND	ND	ND														
Metodología para el Diseño, Formulación de Sistemas de Clasificación y Ordenación Archivística		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND	ND	ND														
Descripción Archivística		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND	ND	ND														
Introducción a la Ley General de Archivos		ND	ND	3	ND	3		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND	ND	ND	3	56	59											
Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND		ND	ND	ND	ND														
<b>TOTALES</b>																					20	133	163											

**Enlace de Capacitación en Transparencia del Sujeto Obligado**

Lic. Silvia Anai Espinoza Rodríguez

**Nombre Completo**

**Firma**

**Integrantes del Comité de Transparencia del Sujeto Obligado**

**Cargos**

PRESIDENTA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, SUBDIRECTORA DE ASUNTOS JURÍDICOS Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

Lic. Ana Elena Hernández Reséndiz

**Nombre Completo**

Jefa de la Oficina de Representación en el Hospital General "Dr. Manuel GEA GONZÁLEZ" SUPLENTE DE LA TITULAR DEL ÓRGANO ESPECIALIZADO EN CONTROL INTERNO EN EL RAMO SALUD

Lic. Patricia Carranza Armijo

**Nombre Completo**

SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES, SUPLENTE DE LA RESPONSABLE DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS DEL HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

Lic. Sergio Aguilar Verste

**Firma**